

# Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev

Herlev Hovedgade 172

2730 Herlev

CVR-nr. 30 29 42 38

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på foreningens ordinære generalfor-  
samling den / 2022

\_\_\_\_\_  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2021 for Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev, Herlev Hovedgade 172, 2730 Herlev.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Vi skal samtidig oplyse, at betingelserne for at modtage tilskud er opfyldt, at tilskuddene er anvendt til formålet, og at der har været udvist sparsommelighed ved midlernes anvendelse.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 23. marts 2022

### Daglig ledelse

Tina Andersen Messaoudi

### Bestyrelse

Jeanette Sylvest  
Formand

Maj-Britt Rotheisen  
Næstformand

Kjeld Hansen

Mary-Ann Thorvaldsson

Bent Andrup

Thomas Prehn

Deniz Derya Benli

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemmerne i Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i resultatopgørelsen medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2021, som sammenligningstal. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler i tilnærmet form.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven i tilnærmet form. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København K, den 23. marts 2022

**Kreston AKC**  
**Statsautoriseret Revisionsvirksomhed**  
CVR-nr. 35 31 69 57

Allan Karl Christiansen  
Statsautoriseret revisor

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev Herlev Hovedgade 172 2730 Herlev
	Telefon: 61 51 54 05
	E-mail: mail@frivilligcenterherlev.dk
	CVR-nr.: 30 29 42 38
	Hjemsted: Herlev kommune
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jeanette Sylvest, formand Maj-Britt Rotheisen, næstformand Kjeld Hansen Mary-Ann Thorvaldsson Bent Andrup Thomas Prehn Deniz Derya Benli
<b>Daglig ledelse</b>	Tina Andersen Messaoudi
<b>Revision</b>	Kreston AKC Statsautoriseret Revisionsvirksomhed Adelgade 15 1304 København K
<b>Pengeinstitut</b>	Arbejdernes Landsbank Herlev Hovedgade 136 2730 Herlev



# Ledelsesberetning

## Foreningens formål

Frivilligcenter & Selvhjælp Herlevs formål er at synliggøre det frivillige arbejde samt at være med til at skabe et mangfoldigt lokalsamfund, hvor alle har mulighed for at yde en frivillig indsats eller deltage i en frivillig aktivitet. Derudover etablere vi selvhjælp og netværksaktiviteter for borgere som savner fællesskab og netværk eller står i en svær livssituation.

## Redegørelse om årets drift og forventninger til det kommende år.

Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev går ud af året 2021 med et væsentligt overskud. Det skyldes at året 2021 har været præget af Covid19 og forsamlingsforbud, som i høj grad har forhindret os i at afholde vores aktiviteter og arrangementer. Derudover har vi gennemført en stram intern budgetføring for således at minimere sidste års underskud. Overskuddet for indeværende år skal være med til at styrke vores egenkapital og sikre centeret et bedre økonomisk fundament.

Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev har som tidligere nævnt været hårdt ramt af Covid19 restriktioner, og den omskiftelige virkelighed vi hele tiden har skulle tilpasse os i forhold til skiftende restriktioner og nye forhold for os selv og foreningerne. Det er derfor i 2021 ikke lykkedes for os at opnå vores mål i det omfang, vi havde ønsket, og vi må igen se tilbage på et år, hvor vi har arrangeret kurser og arrangementer, som vi desværre har måtte aflyse igen.

Vi har dog gennemført flere arrangementer med mindre deltagerantal og under hensyn til de restriktioner der var på gældende tidspunkt. Derudover har vi haft et konstant fokus på de mennesker, der var isolerede og ensomme under "lockdown", og har b.la. inviteret til bål samtaler og gåture i det fri. Desuden har Frivilligcenter & Selvhjælp hele tiden været åbent for de foreninger og grupper, som har aktiviteter for de mest sårbare borgere indenfor restriktionernes rammer.

## Regnskabspraksis

Årsrapporten for Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af tilskud fra offentlige myndigheder, kontingenter og donationer mv.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

# Regnskabspraksis

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, herunder gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelse beregnes på baggrund af den enkelte medarbejders faktiske feriesaldo i dage pr. balancedagen multipliceret med de forventede faktiske lønomkostninger i form af bruttoløn, som afholdes ved afvikling af en feriedag. Heri indgår også de faktiske lønomkostninger til arbejdsgiverbetalt pension mv. Hertil lægges det særskilt beregnede ferietillæg.

## Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	Budget 2021 (ej revideret)	2020
Offentlige tilskud	1	1.208.000	1.208.000	1.198.000
Andre driftsindtægter	2	29.035	40.000	31.943
Projekter/aktiviteter - tilskud/indtægter	3	141.625	220.000	238.919
Omkostninger ved projekter/aktiviteter	4	-8.741	-210.000	-41.826
		<b>1.369.919</b>	<b>1.258.000</b>	<b>1.427.037</b>
Administrationsomkostninger	6	-251.825	-264.000	-172.966
Personaleomkostninger	5	-939.204	-994.000	-1.423.590
<b>Resultat for afskrivninger</b>		<b>178.890</b>	<b>0</b>	<b>-169.520</b>
Finansielle poster		-1.113	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>177.777</b>	<b>0</b>	<b>-169.520</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>				
Overført resultat		177.777	0	-169.520
<b>Disponeret i alt</b>		<b>177.777</b>	<b>0</b>	<b>-169.520</b>

## Balance 31. december 2021

### Aktiver

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Tilgodehavender	27.580	21.423
<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>27.580</u></b>	<b><u>21.423</u></b>
Arbejdernes Landsbank 5341 0415177	36.778	119.395
Arbejdernes Landsbank 5341 0342943	471.978	0
Arbejdernes Landsbank 5341 0339012	718	469
Kassebeholdning	173	284
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>509.647</u></b>	<b><u>120.148</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b><u>537.227</u></b>	<b><u>141.571</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>537.227</u></b>	<b><u>141.571</u></b>

## Balance 31. december 2021

### Passiver

		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital 1. januar		-225.539	-56.019
Overført resultat		177.777	-169.520
<b>Egenkapital</b>		<b><u>-47.762</u></b>	<b><u>-225.539</u></b>
Modtagne tilskud - ej forbrugt/tilbagebetales	7	147.169	47.328
Skyldig løn		262.011	140.017
Indefrosne feriemidler	8	91.513	114.391
Feriepengeforpligtelse		52.558	28.493
Anden gæld		31.738	36.881
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>584.989</u></b>	<b><u>367.110</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>584.989</u></b>	<b><u>367.110</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>537.227</u></b>	<b><u>141.571</u></b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>1 Offentlige tilskud</b>		
Herlev Kommune	858.000	848.000
Grundfinansiering - FRIG	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>
	<b><u>1.208.000</u></b>	<b><u>1.198.000</u></b>
<b>2 Andre driftsindtægter</b>		
Medlemskontingenter	17.100	19.688
Demensprojekt (Herlev Kommune) - brugerbetaling	1.535	4.785
Øvrige indtægter og tilskud	<u>10.400</u>	<u>7.470</u>
	<b><u>29.035</u></b>	<b><u>31.943</u></b>
<b>3 Projekter/aktiviteter - tilskud/indtægter</b>		
Herlev Kommune - Demensprojekt	182.000	180.000
Socialministeriet - PUF projekt BOOST - 8005-2181	0	91.868
Juleaften	4.150	0
Cafe Marielyst	60	0
Børnesorggruppe	5.000	0
Herlev Gå-Venner	65.000	0
Ej forbrugte tilskud primo	47.328	14.379
Tilbagebetalte tilskud i året	-14.744	0
Ej forbrugte tilskud ultimo	<u>-147.169</u>	<u>-47.328</u>
	<b><u>141.625</u></b>	<b><u>238.919</u></b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>4 Omkostninger ved projekter/aktiviteter</b>		
<i>(ekskl. Løn og forsikring)</i>		
Socialministeriet - Livsfortællinger	0	0
Socialministeriet - PUF projekt BOOST - 8005-2181	0	19.227
Herlev Kommune - Demensprojekt	5.130	21.532
Juleaften	1.809	846
Cafe Marielyst	641	0
Børnesorggruppe	1.161	0
ISOBRO	0	220
	<u><b>8.741</b></u>	<u><b>41.826</b></u>
<b>5 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	894.386	1.127.307
Pensionsordninger	155.627	182.768
ATP mv.	16.447	17.935
Hensættelse feriepenge	24.065	142.884
Honorar oplægsholder, ekstern konsulent	5.253	0
Kurser for medarbejdere	40.875	27.935
Kurser for frivillige	600	2.600
Forplejning kurser	0	0
Befordring, medarbejdere	1.488	788
Befordring, frivillige	119	0
Øvrige personaleudgifter	502	2.029
Lønrefusion, flexjob og dagpenge	-200.159	-80.655
	<u><b>939.203</b></u>	<u><b>1.423.590</b></u>



## Noter til årsrapporten

	2021	2020
<b>6 Administrationsomkostninger</b>		
Annoncer	8.439	6.875
Kontorartikler	14.908	13.440
Telefon og internet	8.042	16.965
selvhjælp.net, MobilePay	4.194	0
Porto og gebyrer	1.918	5.119
Forsikringer	8.751	8.321
Kontingenter og abonnemeter	6.500	5.000
Aviser og bøger	1.450	2.465
Revision	22.125	18.625
Regulering revision tidligere år	3.875	3.125
IT udgifter	10.192	8.067
Frivillig fredag	21.257	0
Møder og temadage	2.951	1.504
Møder i øvrigt	6.663	1.652
Kurser forening	0	606
Repræsentation	2.075	400
Frivilligpleje	4.100	5.514
30 års Jubilæum	46.988	0
Vedligeholdelse og rengøring	17.958	11.386
Småanskaffelser	44.896	43.912
Regnskabsmæssig assistance	12.125	11.312
Drift selvhjælpsgrupper	2.419	3.028
Diverse	0	5.650
	<b>251.825</b>	<b>172.966</b>
<b>7 Modtagne tilskud - ej forbrugt/tilbagebetales</b>		
Socialministeriet - PUF projekt Frirum - 8005-1226	0	2.003
Socialministeriet - PUF projekt BOOST - 8005-2181	0	12.741
Herlev Kommune - Demensprojekt	72.258	28.853
Juleaften	6.072	3.731
Børnesorggruppe	3.839	0
Herlev Gå-Venner	65.000	0
	<b>147.169</b>	<b>47.328</b>
<b>8 Indfrosne feriemidler</b>		

Herlev Kommune sørger for indbetaling til Udbetaling Danmark. Der er indgået afdragsordning, hvorefter Frivilligcenter & Selvhjælp Herlev årligt indbetaler 1/5-del af DKK 114.391 til Herlev Kommune. Ultimo 2021 reterer 4 rate på i alt DKK 91.513.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jeanette Sylvest Jensen

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-014691095955  
Tidspunkt for underskrift: 26-03-2022 kl.: 09:45:07  
Underskrevet med NemID

## Maj-Britt Anthony Rotheisen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-660191026507  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2022 kl.: 12:48:20  
Underskrevet med NemID

## Bent Ivar Andrup

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-914802201358  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2022 kl.: 12:18:12  
Underskrevet med NemID

## Thomas Prehn Schoeneburg

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-661894180379  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2022 kl.: 12:45:04  
Underskrevet med NemID

## Mary-Ann Thorvaldsson

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-694719084982  
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2022 kl.: 15:56:23  
Underskrevet med NemID

## Deniz Derya Benli

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-792035174952  
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2022 kl.: 10:34:26  
Underskrevet med NemID

## Kjeld Kristian Hansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-947756971560  
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2022 kl.: 11:32:48  
Underskrevet med NemID

## Tina Andersen Messaoudi

Som Centerleder NEM ID  
PID: 9208-2002-2-035551838450  
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2022 kl.: 11:39:10  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 027oddRxnKn247310111

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Allan Karl Christiansen

---

Som Statsautoriseret revisor

NEM ID

RID: 45639191

Tidspunkt for underskrift: 29-03-2022 kl.: 16:26:32

Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 027oddRxnKn247310111

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).